



CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 045/2024

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DO OESTE PR, através do órgão Secretaria de Administração , com sede na Rua José de França Pereira, nº 10, , inscrito(a) no CNPJ sob o n.º 95.684.544/0001-26, neste ato representada pela Srª Irene Aparecida Schmoeller Secretaria Municipal de Administração, nomeada pelo Decreto n.º 010/2023, inscrita no CPF sob o n.º 036.081.959-12, portador da carteira de identidade n.º 7.082.112-5.

CONTRATADO: PUMA MÁQUINAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o Nº 23.655.349/0001-67, situada na Alameda Marginal, Nº 45, sal 01, Fidalgo, Monte Carmelo MG, neste ato representado pela Sra. POLIANA RAMOS LEITE PIRES, inscrita no CPF sob o n.º 044.791.206-29., portadora da carteira de identidade n.º 8.549.820 SSP MG, residente e domiciliado na Rua Tomé de Souza, nº550, Bairro Jardim dos Ipês, Cidade de Monte Carmelo/MG.

O presente Contrato será regido pela Lei Federal n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, pelo Decreto Municipal n.º 010/2023; pelo edital do Pregão Eletrônico n.º 018/2024 do procedimento licitatório nº 032/2024 que originou o presente instrumento, com todos os seus anexos, pela proposta do licitante vencedor e pelas cláusulas e condições seguintes:

1 OBJETO:

“AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS PARA FAZER FRENTE ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA DO MUNICÍPIO SANTA MARIA DO OESTE PR”, conforme descrito no Termo de Referência.

Item	Nome do produto/serviço	Quant	marca	Preço Unit	Preço total
1	ENSILADEIRA COLHEDORA DE FORRAGEM 01 LINHA ESPECIFICAÇÕES MINIMAS: QUANTIDADES DE FACAS: 12 QUANTIDADE DE ROLOS: 04 OPÇÕES DE CORTE: 24 (2 a 36MM) PRODUÇÃO: 30 ton./h ACIONAMENTO DE GIRO DA BICA E DO QUEBRAJATO: TOTALMENTE HIDRAULICO SISTEMA DE QUEBRA GRÃO: DE SERIE SISTEMA DE TRANSMISSÃO: TOTAL POR CAIXA/CARDAM PESO: 625 KG OUTROS ITENS DA SERIE: ACIONAMENTO TOTAL POR ENGRENAGENS E CARDAM	2,00	Pinheiro Max gold premier	28.900,00	57.800,00

Jonas

POLIANA
RAMOS
LEITE
PIRES:0447



MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DO OESTE — ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 95.684.544/0001-26

RUA JOSE DE FRANÇA PEREIRA, Nº 10 - CEP.: 85.230-000 - FONE/FAX: (042) 3644-1238

	<p>BICA DE SAÍDA EM POLIETILENO MANGUEIRAS E CONEXÕES vcr's PISTÕES COM DUPLA FUNÇÃO NO GIRO E NA QUEBRAJATO PINOS E CHAVETAS PARA ENGATE AO TRATOR CARDAM PARA ACIONAMENTO COMPLETO E ENGATE AO TRATOR. PÉ DE APOIO PARA ESTACIONAMENTO TOTALMENTE MONTADA, REVISADA E LUBRIFICADA, PARA USO IMEDIATO MANUAL DO OPERADOR ENTREGA TÉCNICA ESPECIALIZADA GARANTIA TOTAL DE FÁBRICA DE 1: (UM) ANO.</p>				
3	<p>PLANTADEIRA DE RAMAS DE MANDIOCA - 21,00 LINHAS ESPECIFICAÇÕES MINIMAS: LINHAS: 2 LINHAS DE PLANTIO RESERVATORIOS: RESERVATORIO DE RAMAS, LATERAIS DE 1,5M³ RESERVATORIO PARA ADUBO: EM POLIETILENO 300KG CORTE: CORTE DAS MANIVAS DE 13 A 17CM REGULAGEM DE LARGURA DE LINHAS: DE 80CM A 110CM PNEUS: RODAS 13" COM PNEUS PLANTIO DIRETO: DISCO DE CORTE FRONTAL DE 17" DISCOS DESENCONTRADOS E "BOTINHAS" SUBSOLADORAS DIMENSÕES: ALTURA 1600 MM, LARGURA 2200MM COMPRIMENTO 2000MM, PESO 550KG OUTROS ITENS DA SERIE: CONJUNTO DE ENGRENAGEM PARA AJUSTE DE DISTANCIA ENTRE MANIVAS; DOSAGEM DE ADUBO AJUSTAVEL POR CONJUNTO DE ENGRENAGENS; ABERTURA DE SULCO COM DISCO DUPLO EM V; MOLA DE PRESSÃO NO CARRINHO DE PLANTIO, POSSIBILITANDO AJUSTAR A PROFUNDIDADE DO PLANTIO; FECHAMENTO DO SULCO E COBRIMENTO DAS MANIVAS COM DISCO CONCAVO RECORTADO; PLANTIO CONVENCIONAL; BANCOS (2 UNID) ALMOFADO COM APOIO DE BRAÇOS E CINTO DE SEGURANÇA;</p>	21,00	Visa norte Martinho 1 2 linhas	31.200,00	31.200,00

Juanes

POLIANA RAMOS LEITE



MUNICIPIO DE SANTA MARIA DO OESTE — ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 95.684.544/0001-26

RUA JOSE DE FRANÇA PEREIRA, N° 10 - CEP.: 85.230-000 - FONE/FAX: (042) 3644-1238

PINOS E TRAVAS PARA ENGATE AO TRATOR, PINOS E TRAVAS PARA USO EM TRANSPORTE E DESLOCAMENTO (USANDO O TERCEIRO PONTO); KIT DE FERRAMENTAS E CHAVES PARA MANUTENÇÃO E REAPERTO, (CAIXA DE FERRAMENTA); MONTADO, REVISADO E LUBRIFICADO, PARA USO IMEDIATO; MANUAL DO OPERADOR; ENTREGA TÉCNICA ESPECIALIZADA; GARANTIA TOTAL DE FÁBRICA DE: 1 (UM) ANO.				
TOTAL				89.000,00

2 FUNDAMENTO:

Este contrato decorre do Pregão Eletrônico n.º 018/2024, objeto do processo administrativo n.º 032/2024, com homologação publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 29/05/2024, edição 3033.

3 FORMA DE FORNECIMENTO:

3.1 O prazo máximo para a entrega dos equipamentos será de no máximo 60 (**Sessenta**) dias, a partir da ordem de compra ou nota de empenho. Os equipamentos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

Local de entrega: Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste – PR.

Garantia Mínima: O equipamento ofertado deve apresentar garantia mínima de 01 (um) ano e/ou a prevista em lei, e atender aos requisitos técnicos solicitados no anexo deste edital. A Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste se reserva ao direito de inspecionar o objeto, podendo recusá-lo ou solicitar sua substituição. Na Nota Fiscal deverá constar "PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE, número do Processo, da Nota de Empenho e o número do Banco e da conta corrente da empresa", para a efetivação do pagamento.

Condições de Pagamento:

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE designará a Secretaria Municipal de Agricultura através dos Fiscais **EDUARDO FERREIRA NETO** matricula nº 9997234 e **DJONATHAN DA CRUZ SILVA** matricula nº 9997303, para acompanhar e fiscalizar a entrega Dos equipamentos, analisará se os mesmos estão de acordo com as especificações do edital e verificará o exato cumprimento das obrigações do contrato, quanto à quantidade, qualidade e ao prazo previsto para a entrega dos mesmos. Verificado e atestado o fornecimento dos equipamentos, a contratada deverá entregar a correspondente nota fiscal no Departamento da Fazenda do Município. Os pagamentos serão efetuados em até 30(trinta) dias após a entrega dos equipamentos.

Janeiro

POLIANA RAMOS LEITE
PIRES:04479
120620



4 PREÇO E VALOR DO CONTRATO:

- 4.1 O Contratante pagará ao Contratado os preços unitários previstos em sua proposta, que é parte integrante deste contrato:
- 4.2 O valor total do contrato é de R\$ 89.000,00 (Oitenta e nove mil reais).
- 4.3 No preço pactuado estão inclusas todas as despesas necessárias à execução do objeto do contrato, inclusive tributos, encargos trabalhistas e despesas com transporte e locomoção.

5. DO REAJUSTE.

- 5.1 A periodicidade de reajuste do valor deste contrato será anual, conforme disposto na Lei Federal n.º 10.192, de 2001, utilizando-se o índice INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor) ou IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo).
- 5.1.1. A data-base do reajuste será vinculada à data do orçamento estimado.
- 5.1.2. O reajuste será concedido mediante simples apostila, conforme dispõe o art. 136 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
- 5.2 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir do último reajuste.
- 5.3. Não serão admitidos apostilamentos com efeitos financeiros retroativos à data da sua assinatura.
- 5.4. A concessão de reajustes não pagos na época oportuna será apurada por procedimento próprio.

6. A RESPONSABILIDADE DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:

- 6.1 A responsabilidade pela gestão deste contrato caberá ao(a) servidor(a) ou comissão designados, conforme item 6.3 deste Contrato, o(a) qual será responsável pelas atribuições definidas Decreto Municipal n.º 010/2023.
- 6.2 A responsabilidade pela fiscalização deste contrato caberá ao(a) servidor(a) ou comissão designados, conforme o item 6.3 deste, o(a) qual será responsável pelas atribuições definidas no Decreto Municipal n.º 010/2023.
- 6.3 Os responsáveis pela gestão e fiscalização do contrato serão designados por ato administrativo próprio do Contratante.
- 6.4 A gestão e a fiscalização do contrato serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

7. PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA E DE RECEBIMENTO:

- 7.1 O bem deverá ser entregue na Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste - PR, na forma, nos prazos e de acordo com as especificações técnicas contidas no Termo de Referência Anexo I, que integra o presente contrato para todos os fins.

Francis

Poliana



7.2 O recebimento provisório será feito no local da entrega, no prazo máximo de 60 (Sessenta) dias, a contar da data da entrega, de acordo com o contido no Termo de Referência.

7.3 O recebimento definitivo será feito no prazo de até 15 (Quinze) dias da expedição do termo de recebimento provisório, depois de conferidos os itens recebidos, consignando eventuais intercorrências.

7.4 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (Quinze) dias, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8 FONTE DE RECURSOS:

8.1 A despesa correrá por conta da seguinte dotação orçamentária:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2024	1190	07.002.20.608.2001.1028	0	4.4.90.52.00.00	Do Exercício
2024	1240	07.003.20.608.2001.2029	0	4.4.90.52.00.00	Do Exercício

9 VIGÊNCIA:

9.1 O contrato terá vigência de 12 (Doze) meses, contados de 05/06/2024 a 04/06/2025.

10 OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES:

O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avançadas e as normas desta Lei, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial

10.1 São obrigações do Contratado:

10.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;

10.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);

10.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;

Handwritten signature



- 10.1.4** comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 10.1.5** indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão do contrato;
- 10.1.6** manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 10.1.7** guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 10.1.8** arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:
- 10.1.8.1** alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;
- 10.1.8.2** retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;
- 10.1.9.** cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.
- 10.2 São obrigações do Contratante:**
- 10.2.1** receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
- 10.2.2** exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- 10.2.3** verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 10.2.4** comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;
- 10.2.5** acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;
- 10.2.6** efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;
- 10.2.7** efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
- 10.2.8** emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do contrato;
- 10.2.9** ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;

Shawers



10.2.10 adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;

10.2.11 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

10.2.12 Prestar informações quando acionados pelos os órgãos de controle da Administração Pública e do contratante.

10.2.13 Manter, durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

10.2.14 Prestar esclarecimentos ao contratante sobre eventuais fatos ou atos noticiados que o envolvam, independente de solicitação.

20.2.15 Responsabilizar-se pela divulgação de dados pessoais não expressamente autorizada pelo contratante, ou pelo uso indevido de qualquer informação relativa ao objeto do contrato.

11 FORMA DE PAGAMENTO

11.1 O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.

11.2 Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.

11.2.1 Os pagamentos ocorrerão conforme disposto no Decreto Municipal 010/2023, ressalvadas as exceções previstas em outra legislação pertinente.

11.3 O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 12.4 das Condições Gerais do Pregão.

11.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.

11.4 Eventual atraso nos pagamentos devidos deverá ser previamente comunicado ao contratado, indicando os motivos e perspectivas para regularização e, quando possível, a data provável do pagamento conforme o Art. 140 do Decreto Municipal nº 010/2023.

12. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

12.1 Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas:

12.1.1 Conforme o Item 12 do Edital e 14 do contrato e subsequentes há previsão expressa de sanções administrativas pelo eventual inadimplemento, por tanto, dispensável a garantia, uma vez que o contrato não cumprido, sofrerá as sanções previstas.

Frederico



13. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS SERVIÇOS.

13.1 Não se aplica

14. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

14.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato, observando ainda as seguintes variações:

14.3. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública estadual, decorrente de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.

14.3.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.

14.4 Multa de mora diária de até 0,3% (três décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.

14.5 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto na Lei Federal nº 9.784.

14.6 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133.

14.7 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013.

14.8 As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de outros contratos firmados com a Administração Pública estadual.

15. CASOS DE EXTINÇÃO:

15.1 O presente instrumento poderá ser extinto:

15.1.1 por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

15.1.2 de forma consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração; ou

Handwritten signature

POLIANA
RAMOS LEITE
PIRES:044791
20629

Handwritten signature



15.1.3 por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

15.2 No caso de rescisão consensual, a parte que pretender rescindir o Contrato comunicará sua intenção à outra, por escrito.

15.3 Os casos de extinção contratual devem ser formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e o direito de prévia e ampla defesa ao Contratado.

15.4 O Contratado, desde já, reconhece todos direitos da Administração Pública, em caso de extinção administrativa por inexecução total ou parcial deste contrato.

16. ALTERAÇÕES CONTRATUAIS, ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES:

16.1 Este contrato poderá ser alterado em qualquer das hipóteses previstas nos artigos 124 e 125 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

16.1.1 Nas alterações unilaterais a que se refere o inciso I do caput do art. 124 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, o contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas compras.

16.2 É admissível a continuidade do contrato administrativo quando houver fusão, cisão ou incorporação do Contratado com outra pessoa jurídica, desde que:

a) sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original;

b) sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; e

c) não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

16.3 A substituição de consorciado deverá ser expressamente autorizada pelo órgão ou entidade contratante e condicionada à comprovação de que a nova empresa do consórcio possui, no mínimo, os mesmos quantitativos para efeito de habilitação técnica e os mesmos valores para efeito de qualificação econômico-financeira apresentados pela empresa substituída para fins de habilitação do consórcio no processo licitatório que originou o contrato.

16.4 As alterações previstas nesta cláusula serão formalizadas por termo aditivo ao contrato.

16.5 Concluída a instrução do requerimento de reequilíbrio econômico-financeiro, a Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período

17. DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

17.1 O CONTRATANTE e o CONTRATADO, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.

17.2 O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do CONTRATADO, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do CONTRATANTE, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;

James

POLIANA
RAMOS
LEITE
PIRES:04479



- 17.3** Os dados tratados pelo CONTRATADO somente poderão ser utilizados no fornecimento dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo CONTRATANTE;
- 17.4** Os registros de tratamento de dados pessoais que o CONTRATADO realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;
- 17.5** o Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;
- 17.6** o Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do CONTRATANTE, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.
- 17.7** O eventual acesso, pelo CONTRATADO, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o CONTRATADO e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e após o seu encerramento.
- 17.8** O encarregado do CONTRATADO manterá contato formal com o encarregado do CONTRATANTE, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.
- 17.9** A critério do controlador e do encarregado de Dados do CONTRATANTE, o CONTRATADO poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.
- 17.10** o Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.
- 17.11** Os representantes legais do CONTRATADO, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Estado para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.
- 17.12** As informações sobre o tratamento de dados pessoais por parte do CONTRATADO, envolvendo a sua finalidade, previsão legal, formas de execução e prazo de armazenamento, deverão ser publicadas na forma Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, que estabeleceu a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais-LGPD.
- 17.13** O CONTRATANTE poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;
- 17.14** Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa SUBCONTRATADA dependerá de autorização prévia do CONTRATANTE, hipótese em que o SUBCONTRATADO ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao CONTRATADO.

João

Poliana Ramos Leite
PIRES:04479
120629

POLIANA
RAMOS
LEITE
PIRES:04479
120629

Poliana



17.15 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o Contratado providenciará o descarte ou devolução, para o CONTRATANTE, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.

17.16 As dúvidas decorrentes da aplicação da LGPD serão objeto de consulta por parte do encarregado do CONTRATANTE à Controladoria-Geral do Estado, que poderá consultar a Procuradoria-Geral do Estado em caso de dúvida jurídica devidamente fundamentada.

18. DISPOSIÇÕES GERAIS:

18.1 Integram o presente contrato, para todos os fins: o edital da licitação e seus anexos e a proposta apresentada pelo Contratado durante a licitação.

18.2 Este contrato é regido pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021, pelo Decreto Municipal n.º 010/2023 e demais leis municipais, estaduais e federais pertinentes ao objeto do contrato, aplicando-se referida legislação aos casos omissos no presente contrato.

18.3 O Contratante enviará o resumo deste contrato à publicação no Diário Oficial do Estado do Paraná.

18.4 As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da Comarca de Pitanga – PR, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Santa Maria do Oeste – PR, 05 de Junho de 2024

Contratante:

Irene

IRENE APARECIDA SCHMOLLER

Secretaria de Administração

Testemunhas:

Marcos Antonio de Lima

Marcos Antonio de Lima

RG.: 9.769.349-8

CPF: 068.959.869-8

Contratada:

POLIANA
RAMOS LEITE
PIRES:044791
20629

PUMA MÁQUINAS LTDA

Milicio Vicente Stroher

Milicio Vicente Stroher

RG: 3.916.724-7

CPF: 578.005.889-04



EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 045/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DO OESTE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua José de França Pereira nº 10, inscrito no CNPJ/MF sob nº 95.684.544/0001-26, neste ato devidamente representada pela Secretaria de Administração, Sr^a. **IRENE APARECIDA SCHMOELLER**.

CONTRATADA: PUMA MÁQUINAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o Nº 23.655.349/0001-67, situada na Alameda Marginal, Nº 45, sal 01, Fidalgo, Monte Carmelo MG.

OBJETO: "AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS PARA FAZER FRENTE ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA DO MUNICÍPIO SANTA MARIA DO OESTE PR."

Item	Nome do produto/serviço	Quant	marca	Preço Unit	Preço total
1	ENSILADEIRA COLHEDORA DE FORRAGEM 01 LINHA ESPECIFICAÇÕES MINIMAS: QUANTIDADES DE FACAS: 12 QUANTIDADE DE ROLOS: 04 OPÇÕES DE CORTE: 24 (2 a 36MM) PRODUÇÃO: 30 ton./h ACIONAMENTO DE GIRO DA BICA E DO QUEBRA JATO: TOTALMENTE HIDRAULICO SISTEMA DE QUEBRA GRÃO: DE SERIE SISTEMA DE TRANSMISSÃO: TOTAL POR CAIXA/CARDAM PESO: 625 KG OUTROS ITENS DA SERIE: ACIONAMENTO TOTAL POR ENGRENAGENS E CARDAM BICA DE SAÍDA EM POLIETILENO MANGUEIRAS E CONEXÕES vcr's PISTÕES COM DUPLA FUNÇÃO NO GIRO E NA QUEBRA JATO PINOS E CHAVETAS PARA ENGATE AO TRATOR CARDAM PARA ACIONAMENTO COMPLETO E ENGATE AO TRATOR. PÉ DE APOIO PARA ESTACIONAMENTO TOTALMENTE MONTADA, REVISADA E LUBRIFICADA, PARA USO IMEDIATO MANUAL DO OPERADOR ENTREGA TÉCNICA ESPECIALIZADA GARANTIA TOTAL DE FÁBRICA DE 1: (UM) ANO.	2,00	Pinheiro Max gold premier	28.900,00	57.800,00
3	PLANTADEIRA DE RAMAS DE MANDIOCA - 2 LINHAS ESPECIFICAÇÕES MINIMAS: LINHAS: 2 LINHAS DE PLANTIO RESERVATORIOS: RESERVATORIO DE RAMAS, LATERAIS DE 1,5M³ RESERVATORIO PARA ADUBO: EM POLIETILENO 300KG CORTE: CORTE DAS MANIVAS DE 13 A 17CM REGULAGEM DE LARGURA DE LINHAS: DE 80CM A 110CM PNEUS: RODAS 13" COM PNEUS PLANTIO DIRETO: DISCO DE CORTE FRONTAL DE 17" DISCOS DESENCONTRADOS E "BOTINHAS" SUBSOLADORAS	1,00	Visa norte Martinho I 2 linhas	31.200,00	31.200,00



MUNICIPIO DE SANTA MARIA DO OESTE — ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 95.684.544/0001-26

RUA JOSE DE FRANÇA PEREIRA, Nº 10 - CEP.: 85.230-000 - FONE/FAX: (042) 3644-1238

DIMENSÕES:ALTURA 1600 MM, LARGURA 2200MM COMPRIMENTO 2000MM, PESO 550KG OUTROS ITENS DA SERIE: CONJUNTO DE ENGRENAGEM PARA AJUSTE DE DISTANCIA ENTRE MANIVAS; DOSAGEM DE ADUBO AJUSTAVEL POR CONJUNTO DE ENGRENAGENS; ABERTURA DE SULCO COM DISCO DUPLO EM V; MOLA DE PRESSÃO NO CARRINHO DE PLANTIO, POSSIBILITANDO AJUSTAR A PROFUNDIDADE DO PLANTIO; FECHAMENTO DO SULCO E COBRIMENTO DAS MANIVAS COM DISCO CONCAVO RECORTADO; PLANTIO CONVENCIONAL; BANCOS (2 UNID) ALMOFADO COM APOIO DE BRAÇOS E CINTO DE SEGURANÇA; PINOS E TRAVAS PARA ENGATE AO TRATOR, PINOS E TRAVAS PARA USO EM TRANSPORTE E DESLOCAMENTO (USANDO O TERCEIRO PONTO); KIT DE FERRAMENTAS E CHAVES PARA MANUTENÇÃO E REAPERTO, (CAIXA DE FERRAMENTA); MONTADO, REVISADO E LUBRIFICADO, PARA USO IMEDIATO; MANUAL DO OPERADOR; ENTREGA TÉCNICA ESPECIALIZADA; GARANTIA TOTAL DE FÁBRICA DE: 1 (UM) ANO.				
TOTAL				89.000,00

Valor total: R\$ 89.000,00 (Oitenta e nove mil reais)

Data de assinatura: 05 de Junho de 2024.

Vigência: 04/06/2025

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 045/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DO OESTE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua José de França Pereira nº 10, inscrito no CNPJ/MF sob nº 95.684.544/0001-26, neste ato devidamente representada pela Secretária de Administração, Sr^a. **IRENE APARECIDA SCHMOELLER**.

CONTRATADA: PUMA MÁQUINAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o Nº 23.655.349/0001-67, situada na Alameda Marginal, Nº 45, sal 01, Fidalgo, Monte Carmelo MG.

OBJETO: "AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS PARA FAZER FRENTE ÀS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA DO MUNICÍPIO SANTA MARIA DO OESTE PR."

Item	Nome do produto/serviço	Quant	marca	Preço Unit	Preço total
1	ENSILADEIRA COLHEDORA DE FORRAGEM 01 LINHA ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: QUANTIDADES DE FACAS: 12 QUANTIDADE DE ROLOS: 04 OPÇÕES DE CORTE: 24 (2 a 36MM) PRODUÇÃO: 30 ton./h ACIONAMENTO DE GIRO DA BICA E DO QUEBRA JATO: TOTALMENTE HIDRAULICO SISTEMA DE QUEBRA GRÃO: DE SERIE SISTEMA DE TRANSMISSÃO: TOTAL POR CAIXA/CARDAM PESO: 625 KG OUTROS ITENS DA SERIE: ACIONAMENTO TOTAL POR ENGENHAGENS E CARDAM BICA DE SAÍDA EM POLIETILENO MANGUEIRAS E CONEXÕES ver's PISTÕES COM DUPLA FUNÇÃO NO GIRO E NA QUEBRA JATO PINOS E CHAVETAS PARA ENGATE AO TRATOR CARDAM PARA ACIONAMENTO COMPLETO E ENGATE AO TRATOR. PÉ DE APOIO PARA ESTACIONAMENTO TOTALMENTE MONTADA, REVISADA E LUBRIFICADA, PARA USO IMEDIATO MANUAL DO OPERADOR ENTREGA TÉCNICA ESPECIALIZADA GARANTIA TOTAL DE FÁBRICA DE 1: (UM) ANO.	2,00	Pinheiro Max gold premier	28.900,00	57.800,00
3	PLANTADEIRA DE RAMAS DE MANDIOCA - 2 LINHAS ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: LINHAS: 2 LINHAS DE PLANTIO RESERVATORIOS: RESERVATORIO DE RAMAS, LATERAIS DE 1,5M' RESERVATORIO PARA ADUBO: EM POLIETILENO 300KG CORTE: CORTE DAS MANIVAS DE 13 A 17CM REGULAGEM DE LARGURA DE LINHAS: DE 80CM A 110CM PNEUS: RODAS 13" COM PNEUS PLANTIO DIRETO: DISCO DE CORTE FRONTAL DE 17" DISCOS DESENCONTRADOS E "BOTINHAS" SUBSOLADORAS DIMENSÕES: ALTURA 1600 MM, LARGURA 2200MM COMPRIMENTO 2000MM, PESO 550KG OUTROS ITENS DA SERIE: CONJUNTO DE ENGENHAGEM PARA AJUSTE DE DISTANCIA ENTRE MANIVAS; DOSAGEM DE ADUBO AJUSTAVEL POR CONJUNTO DE ENGENHAGENS; ABERTURA DE SULCO COM DISCO DUPLO EM V; MOLA DE PRESSÃO NO CARRINHO DE PLANTIO, POSSIBILITANDO AJUSTAR A PROFUNDIDADE DO PLANTIO; FECHAMENTO DO SULCO E COBRIMENTO DAS MANIVAS COM DISCO CONCAVO RECORTADO; PLANTIO CONVENCIONAL; BANCOS (2 UNID) ALMOFADO COM APOIO DE BRAÇOS E CINTO DE SEGURANÇA; PINOS E TRAVAS PARA ENGATE AO TRATOR. PINOS E TRAVAS PARA USO EM TRANSPORTE E DESLOCAMENTO (USANDO O TERCEIRO PONTO); KIT DE FERRAMENTAS E CHAVES PARA MANUTENÇÃO E REAPERTO, (CAIXA DE FERRAMENTA); MONTADO, REVISADO E LUBRIFICADO, PARA USO IMEDIATO; MANUAL DO OPERADOR; ENTREGA TÉCNICA ESPECIALIZADA; GARANTIA TOTAL DE FÁBRICA DE: 1 (UM) ANO.	1,00	Visa norte Martinho 2 linhas	31.200,00	31.200,00
TOTAL.					89.000,00

Valor total: R\$ 89.000,00 (Oitenta e nove mil reais)

Data de assinatura: 05 de Junho de 2024.

06/06/2024, 08:10

Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste

Vigência: 04/06/2025

FLS 237

Publicado por:
Eliane

Código Identificador:9C480E7D

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 06/06/2024. Edição 3039
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/amp/>