

SECRETARIA MUNICIPAL SAÚDE DE SANTA MARIA DO OESTE

Rua Cesó Ferreira Jorge, S/N – E-mail secsaudesmo2022@gmail.com

Secretaria Municipal de Saúde
Endereço: Rua Celso Ferreira Jorge

Encaminhamento de Pacientes para Consultas Especializada e Exames

OBJETIVO: Padronizar a rotina de encaminhamentos de consultas de especialidades e exames, de forma que a atenção básica seja a ordenadora e coordenadora do cuidado.

ROTINA PARA ENCAMINHAMENTO DE PACIENTES PARA CONSULTAS DE ESPECIALIDADE E EXAMES.

A guia de referência é a guia de tratamento fora de domicílio (quando a referência for a outro município) e os documentos do paciente devem ser enviados para o setor de agendamento de exames. Todo processo deve estar organizado em pasta identificada com o nome da UBS e caderno de protocolo igualmente identificado.

Quando a consulta de especialidade é ofertada no município a GUIA DE REFERÊNCIA deve estar constando nome completo do paciente, nome da rua, número da casa, bairro, número de telefone, nome da mãe, CPF, RG com data de emissão, data de nascimento. O histórico da patologia do paciente deve estar completo, deve conter hipótese diagnóstica e CID, carimbo e assinatura médica.

Quando a consulta de especialidade é ofertada somente na referência em outro município. GUIA DE REFERÊNCIA deve estar constando nome completo do paciente, nome da rua, número da casa, bairro, número de telefone, nome da mãe, CPF, RG com data de emissão, data de nascimento. O histórico da patologia do paciente deve estar completo, deve conter hipótese diagnóstica e CID, carimbo e assinatura médica.

TRATAMENTO FORA DE DOMÍLIO – TFD deverá vir completo, com as guias de referência e contrarreferência, e acompanhado com as cópias dos documentos relacionadas abaixo:

- Comprovante de residência
- RG
- CPF
- Cartão SUS.
- Telefone de Contato
- Exame relacionado à patologia suspeita



SECRETARIA MUNICIPAL SAÚDE DE SANTA MARIA DO OESTE

Rua Cesó Ferreira Jorge, S/N – E-mail secsaudesmo2022@gmail.com

ROTINA DE ENCAMINHAMENTO PARA EXAMES DIAGNÓSTICO.

EXAMES DIAGNÓSTICOS AGENDADOS ATRAVÉS DO CONSÓRCIO DE SAÚDE

- Guia preenchida com nome completo do paciente, telefone, data, motivo da solicitação/sintomas, nome da UBS, assinatura e carimbo médico.

EXAMES DE ALTO CUSTO/ALTA COMPLEXIDADE.

- Exames como tomografia computadorizada, ressonância magnética etc., devem ser preenchidos preferencialmente por especialistas da área, ou pelo médico da atenção básica com justificativa bem fundamentada.
- Devem ser preenchidos adequadamente todos os campos da Autorização de Procedimentos de Alto Custo - APAC.

ROTINA DE ENCAMINHAMENTO PARA O AME - AMBULATÓRIO MULTIPROFISSIONAL ESPECIALIZADO.

O AME faz parte do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS Ivaiporã, e atende os 16 municípios da 22ª Regional de Saúde, trata-se de um serviço estruturado com equipe multidisciplinar para contemplar as redes de atenção materno-infantil, do idoso, de saúde mental, e atenção aos diabéticos e hipertensos, consolidando o MACC (Modelo de Atenção as Condições Crônicas). A equipe do AME é responsável pelo atendimento e acompanhamento dos pacientes estratificados como alto risco pela Atenção Básica, e encaminhados para linhas de cuidados, como parte do acompanhamento é traçado uma plano de cuidados que deve ser monitorado pela equipe do AME em conjunto com a equipe da Atenção Básica. É através do AME que o paciente tem acesso ao cuidado especializado voltado para sua condição de saúde. Já os pacientes estratificados como baixo risco e médio risco, são acompanhados pela equipe da Unidade Básica de Saúde.

Como encaminhar o paciente para o AME:

- No sistema informatizado IDS contém os instrumentos da estratificação, que durante a consulta do paciente deve ser aplicado, com a finalidade de identificar se o mesmo se enquadra em baixo, médio ou alto risco, o estrato do risco se dá a partir de avaliação de exames laboratoriais e avaliação da patologia.
- A partir da identificação do risco, e caso o paciente se enquadre em alto risco, deve ser encaminhado dentro da linha de cuidado da sua condição de saúde para o AME, e o encaminhamento deve ser realizado através da planilha Google drive do AME.

CONTROLE DOS EXAMES E CONSULTAS AGENDADOS

A UBS deverá protocolar os encaminhamentos de exames e consultas, em caderno de protocolo próprio e também no setor de agendamentos e, manter o acompanhamento dos agendamentos realizados.

